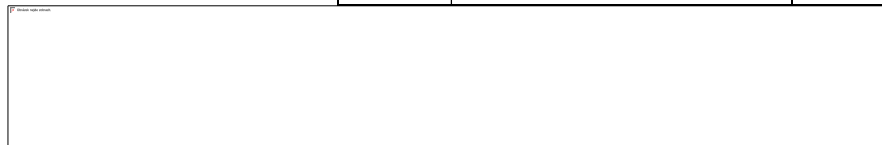


**6. Výzva v Programovém rámci
PRV
SEMINÁŘ PRO ŽADATELE**

Specifikace výzvy

- Datum vyhlášení 6. Výzvy MAS 23.5.2022 Celková alokace na výzvu 8 496 055 Kč
- Příjem žádostí: 6.6. - 24.6.2022

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 6. výzvu
F1	Opatření PRV A: Investice do zemědělských podniků	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) – Investice do zemědělských podniků	2 806 848 ,- Kč
F2	Opatření PRV B: Investice do zemědělských produktů	Článek 17, odstavec 1., písmeno b) - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů	1 020 763,- Kč
F3	Opatření PRV C: Diverzifikace zemědělství	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	1 406 369,- Kč
F5	Opatření PRV E: Základní služby a obnova vesnic	Článek 20 písmeno a) Veřejná prostranství v obcích a písmeno g) Stezky	3 262 075,- Kč



OBEČNÉ INFORMACE

- Shodné pro všechny žadatele a Fiche.
 - Zdroj:
- PRAVIDLA, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty Programu rozvoje venkova na období 2014 -2020
 - (dále jen „Pravidla -operace 19.2.1“ platná od 13.4.2022, dokument je přílohou výzvy).



Způsob komunikace MAS/SZIF

➤ Portál farmáře (PF) = základní komunikační nástroj žadatele, podání žádosti o dotaci na MAS, podávání hlášení o změnách, podání žádosti o platbu na RO SZIF.

V případě, že má žadatel zřízenou datovou schránku, probíhá komunikace se SZIF jejím prostřednictvím

➤ Na PF lze nastavit zasílání zpráv na e-mailovou adresu žadatele, která upozorní žadatele o zveřejnění dokumentu v jeho schránce na PF

➤ POZOR -veškeré dokumenty jsou považovány za doručené okamžikem, kdy se žadatel přihlásí do svého účtu na PF, nepřihlásí-li se ve lhůtě 10 dnů od zveřejnění, považuje se také dokument za doručený

➤ Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze registrovaní žadatelé a příslušná MAS

➤ Komunikačním nástrojem mezi MAS a žadatelem je zejména osobní jednání

➤ Dokumenty a formuláře, které nelze podat prostřednictvím PF, je možné podat poštou, osobně či prostřednictvím MAS na podatelnu RO SZIF



Vybraná obecná ustanovení pro poskytnutí dotace v rámci Programu rozvoje venkova

O poskytnutí dotace rozhoduje SZIF na základě podané žádosti o dotaci a rozhodnutí MAS

- Žadatel o dotaci zabezpečuje financování realizace projektu z vlastních zdrojů
- Před podpisem dohody žadatele se SZIF není na dotaci právní nárok
- Podpisem dohody vzniká příjemci nárok na proplacení dotace za splnění podmínek stanovených dohodou a Pravidly
- Za plnění podmínek stanovených Pravidly zodpovídá výhradně žadatel
- Žadatel zodpovídá po dobu nejméně 10 let od proplacení dotace zato, že všechny jím uvedené údaje o projektu ve lhůtě vázanosti projektu na účel vůči poskytovateli dotace úplné
- Projekt musí splňovat popis, účel a rozsah Fiche
- Žadatel musí splňovat podmínku oprávněného žadatele
- Výstupy projektu musí splňovat pravidla udržitelnosti (5let od proplacení dotace, dokumenty 10let)



Výdaje projektu nemohou být současně financovány z jiných zdrojů strukturálních fondů, s výjimkou jestliže jsou použity pouze na financování vlastního podílu

➤ **Projekt musí být zrealizován do 24měsíců od podpisu Dohody**

➤ Žadatel nesmí být od data podání žádosti o dotaci na MAS dokonce lhůty vázanosti projektu na účel v likvidaci, v insolvenci, ani mu nesmí být ze strany Státní zemědělské a potravinářské inspekce uložena pravomocná sankce ve výši 100tisíc Kč a více

➤ Žadatel v případě stavebních prací musí mít uspořádány vlastnické vztahy

➤ Pokud projekt podléhá stavebnímu řízení, musí být odpovídající správní akt stavebního úřadu platný ke dni podání žádosti o dotaci na MAS a pravomocný nejpozději ke dni registrace na RO SZIF

➤ Další podmínky jsou uvedeny v Pravidlech včl.3, na stránkách 10-14



Žádost o dotaci -základní podmínky

Žádost o dotaci se podává samostatně za každou Fichi

- Zadanou Fichi lze odeslat pouze jednu žádost o dotaci-v případě Fiche 5 lze podat žádost o dotaci do různých aktivit, ale každá aktivita musí být v rámci **stejného režimu podpory**
- Žadatelem požadované bodové hodnocení v žádosti o dotaci nemůže být ze strany žadatele po podání na MAS jakkoliv měněno nebo upravováno
- Bodové hodnocení může MAS změnit na základě rozhodnutí Výběrové komise MAS pouze v případě, že žadatel vyplnil chybně(MAS nemůže navýšit bodové hodnocení preferenčního kritéria, pokud se k němu nechce žadatel zavázat).V případě, že žadatel v žádosti o dotaci nevyplní požadované bodové hodnocení konkrétního preferenčního kritéria, pohlíží se na taková kritéria jako by za něj žadatel body nepožadoval
- Změnu procenta nebo výše dotace lze provést po podání žádosti o dotaci na MAS pouze v případě opravy zjevných chyb v podané žádosti o dotaci na základě výzvy MAS
- V případě, kdy jsou způsobilé výdaje projektu nad 2mil., žadatel musí prokázat splnění podmínky finančního zdraví
- **Po zaregistrování žádosti na RO SZIF nelze měnit:**
 - -navýšení výše dotace není možné po zaregistrování na ROSZIF
 - -jakým způsobem je řešena zakázka na projektu
 - -změna režimu podpory ve Fiche 5

Žadatel musí mít zřízený přístup pro Portál farmáře (žádost je součástí dokumentace výzvy)

- Žod musí být vygenerována z účtu žadatele na Portálu farmáře
- Podání žod je možné bezplatně konzultovat na MAS
- Žadatel podává kompletně vyplněný formulář žádosti o dotaci na MAS přes Portál farmáře, a to v termínu stanoveném výzvou MAS
- Se žádostí o dotaci žadatel podá na MAS přes Portál farmáře **povinné a nepovinné přílohy**(nepovinnými přílohami žadatel zdůvodňuje body za preferenční kritéria), v případě jejich nadměrné velikosti nebo nepodporovaných formátů, lze předložit i v listinné podobě a o jejich předání na MAS žadatel obdrží písemné potvrzení
- Za datum podání žod na MAS se považuje datum podání žod přes Portál farmáře
- **Kritéria přijatelnosti MAS Krkonoše:**
 - *Projekt musí být realizován na území MAS*
 - *Projekt je v souladu se SCLLD-viz programový rámec PRV*
- **POZNÁMKA**-pokud žadatel uvede do žádosti o dotaci odkaz na své internetové stránky, musí na nich uvádět podobu udržitelnosti projektu Informace o projektu-viz příručka povinná publicita:
- https://eagri.cz/public/web/file/691130/prirucka_pro_publicitu_verze6_cistopis_final.pdf



Přílohy k žádosti o dotaci

- **Povinné přílohy stanovené SZIF-** uvedeny v platných Pravidlech
- ➤ **Specifické přílohy stanovené SZIF-** uvedeny v platných Pravidlech pro každou Fichi
- ➤ **Nepovinné přílohy stanovené MAS-** dokládá žadatel k odůvodnění přidělených bodů za preferenční kritéria
- Seznam všech příloh je součástí dokumentace výzvy a Pravidel.



Kontrola žádosti o dotaci a hodnocení na MAS

- **1. Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti**

V případě, že MAS zjistí odstranitelné nedostatky, vyzve žadatele s pevně daným termínem k doplnění žod (minimálně 5 pracovních dní)

➤ Žadatele je možné vyzvat k doplnění maximálně 2x, v případě nedodržení stanoveného termínu pro doplnění ukončí MAS administraci dané žod

➤ O výsledku všech kontrol bude žadatel vždy informován do 5 pracovních dní

- **2. Hodnocení projektů (předvýběr projektů k podpoře)**

➤ MAS hodnotí všechny projekty, které nebyly vyřazeny v rámci kroku 1, hodnocení provádí výběrový orgán MAS (výběrová komise)

➤ Výběrová komise MAS provede věcné hodnocení dle preferenčních kritérií v souladu s výzvou MAS

➤ Na základě bodového hodnocení MAS stanoví pořadí projektů za každou Fichi zvlášť a provede výběr projektů k podpoře vzhledem k alokaci finančních prostředků, výběr bude proveden Programovým výborem do 20 pracovních dní od provedení věcného hodnocení



- **3. Výběr projektů k podpoře na MAS**

- Výběr projektů provádí rozhodovací orgán MAS (programový výbor) na základě seznamu vybraných žod k podpoře vypracovaném výběrovou komisí MAS
- Výběr projektů je založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi o dotaci, k podpoře budou vybrány projekty, které dosáhly nejvyššího bodového hodnocení
- MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů společně se sdělením, zda je jeho žod vybrána či nevybrána k podpoře, a to do 5 pracovních dní od schválení výběru MAS
- MAS vyhotoví Seznam vybraných a nevybraných žod a výsledky zaznamená do formulářů jednotlivých žod
- Počet podpořených projektů je limitován výší alokace na danou Fichi



Administrace na RO SZIF

Po výběru projektů k podpoře MAS vybrané žod elektronicky podepíše a společně s povinnými nepovinnými přílohami předá žadateli přes Portál farmáře minimálně 3 dny před termínem registrace žod na ROSZIF

- Žadatel údaje zkontroluje a podá přes svůj účet na Portálu farmáře na příslušný RO SZIF(HK) nejpozději do termínu registrace žod na RO SZIF(31.8.2022 včetně)
- Přílohy v listinné podobě označené identifikačními údaji žadatele předává MAS nejpozději do termínu registrace žod na RO SZIF HK
- RO SZIF provede registraci žod (bude přiděleno registrační číslo), o tomto kroku bude žadatel informován prostřednictvím svého účtu na Portálu farmáře
- Žadatel v případě, že projekt provádí výběrové řízení/velký cenový marketing-celkové uznatelné náklady projektu jsou **rovny nebo vyšší než 500000,-Kč** bez DPH doloží na MAS do 63.kalendářních dní (1.11.2022 včetně) od zaregistrování žod na RO SZIF kompletní dokumentaci a upravenou žod v návaznosti na provedené výběrové řízení-žadatel se řídí aktuální Příručkou pro zadávání zakázek, která je součástí dokumentace k výzvě
- MAS do 7 kalendářních dní zkontroluje správnost opravené žod, zkontroluje přílohy k výběrovému řízení a elektronicky podepsanou žod včetně příloh předá žadateli mimo Portál farmáře(e-mail)
- Žadatel do 70.kalendářního dne od zaregistrování žod na ROS ZIF(8.11.2022 včetně) předá přes svůj účet na Portálu farmáře podklady k výběrovému řízení na RO SZIF

- Žadatel v případě, že celkové uznatelné náklady projektu jsou nižší než 500000,-Kč bez DPH
 - předkládá malý cenový marketing až při podání žádosti o platbu
- V případě zjištěných **odstranitelných nedostatků** vyzve RO SZIF prostřednictvím portálu farmáře k odstranění konkrétních nedostatků případně i doplnění neúplné dokumentace
- V případě zjištěných **neodstranitelných nedostatků** RO SZIF ukončí administraci projektu, o
- této skutečnosti bude žadatel informován
- Termíny pro vypořádání nedostatků jsou uvedeny v pravidlech a žadatelé jsou informováni prostřednictvím svého účtu na Portálu farmáře
- Schválení žádosti o dotaci, u nichž nebyla ukončena administrace po kontrole SZIF, probíhá podle seznamu vybraných žádostí o dotaci schváleného MAS
- V případě, že je projekt schválen k poskytnutí dotace z PRV, je žadatel vyzván prostřednictvím Portálu farmáře k podpisu Dohody

Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace

Veškeré způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace musí být přiměřené a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti

- Některé způsobilé výdaje mají **limitované hodnoty**-viz příloha č.3 Pravidel
- Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace mohou být uhrazeny:
 - Bezhotovostně platbou prostřednictvím **vlastního bankovního účtu**
 - Hotovostně maximálně v rámci jednoho projektu **do výše 100000,-Kč** ročně
- Výdaje projektu jsou uznatelné jen tehdy, pokud vznikly nejdříve ke dni podání žádosti o dotaci na MAS
- Výdaje projektu jsou uznatelné jen tehdy, pokud byly uhrazeny nejpozději do data předložení žádosti o platbu na MAS
- Dotaci nelze poskytnout na pořízení použitého movitého majetku (stroje, zařízení, vybavení)
 - Podrobné informace o způsobilých výdajích projektu jsou popsány v pravidlech pro žadatele a příjemce v části A. Obecné podmínky, kap.6



Fiche 1 Investice do zemědělských podniků

- Žadatel: zemědělský podnikatel
- Výše dotace: 50% výdajů, ze kterých je stanovena dotace
 - + 10% pro mladé začínající zemědělce
 - + 10% pro LFA (ANC) oblasti

Způsobilé výdaje: - stavby a technologie do ŽV

- stavby, stroje, technologie pro rostlinnou a školkařskou výrobu

- peletárny, jejichž veškerá produkce bude spotřebována přímo v zemědělském podniku

- nákup nemovitosti (max. 10% z CZV)

Předmět dotace nesmí sloužit pouze pro poskytování služeb



Sklady pro potřeby RV	Max. 8000 Kč/m³
Sklady pro potřeby ŽV	Max. 5000 Kč/m ³
Traktor a samojízdné stroje	Max. 2 mil. Kč
Zemědělské stroje přívěsné (tažené)	Max. 1,2 mil. Kč
Zemědělské stroje nesené, polonesené (zapojené v tříbodovém traktoru)	Max. 500 tis. Kč/Ks
Ustájení pro skot (skupinové)	40 000 Kč/místo
Ustájení pro ovce a kozy	10 000 Kč/místo
Dojírny pro ovce a kozy	150 000Kč/místo v dojárně
Dojírny pro krávy	400 000 Kč/místo v dojárně



Fiche 2 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

- Žadatel: - zemědělský podnikatel
 - výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu
 - výrobce krmiv
 - jiný subjekt aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů uvedených v Příloze I. Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt
- Výše podpory - závisí na druhu zpracovávaného produktu – Příloha I Smlouvy o fungování EU (produkty co spadají: živá zvířata, maso, mléko aj.)
- Výše podpory: - v případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespádající pod Přílohu I Smlouvy o fungování EU je výše dotace pro střední podniky 35% výdajů, pro mikro a malé 45% výdajů
 - v případě zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt spadající pod Přílohu I Smlouvy o fungování EU, činí dotace 50% CZV



- Způsobilé výdaje: pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zem. produktů, finální úpravu, balení, značení
- Výstavba a modernizace budov
- Investice související se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování (vyjma odpadních vod)
- Investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality výrobků
- Investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu (např. pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora apod.)
- Pořízení užitkových vozů N1 a N2 (bez podkategorie G)
- Nákup nemovitosti



Investice ke zvyšování a monitorování kvality produktů

- Provozní laboratoře a související hardware a software 1 mil. Kč
- Chladicí jednotka 500 tis. Kč
- Mrazicí jednotka 700 tis. Kč

Investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu

- Pojízdna prodejna, max. 1,5 mil. Kč

Investice ke zvyšování a monitorování kvality produktů

Chladicí jednotka – 500 000 Kč
Mrazicí jednotka – 700 000 Kč



Fiche 3 Diverzifikace zemědělství

- Žadatel: podnikatelské subjekty – mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, zemědělci
- Výše dotace: dle velikosti podniku – 25% výdajů pro velké podniky
 - 35% střední podniky
 - 45% malé podniky
- Způsobilé výdaje: - stavební obnova či nová výstavba provozovny
 - nákup nemovitosti (max. 10% z CZV)
 - pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělskou činnost, užitkový vůz kategorie N1 (bez podkategorie G)
 - doplňující výdaje (max. 30% projektu) – úprava povrchů, oplocení, zeleň, parkovací stání
- Projekt musí být zaměřen na vybrané činnosti CZ- NACE
- Zpracovatelský průmysl
- Stavebnictví
- Ubytování, stravování a pohostinství – pouze ve vazbě na venkovskou turistiku, pouze pro malokapacitní ubytovny (6-40 lůžek)
- Sportovní, zábavní a rekreační činnost – pouze ve vazbě na venkovskou turistiku
- Velkoobchod a maloobchod, opravy a údržba motorových vozidel
- Poskytování služeb

Fiche 5 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

a) Veřejná prostranství v obcích

- Veřejným prostranstvím se pro účely těchto Pravidel rozumí veřejné prostranství definované v § 34 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších právních předpisů. **Podpořena budou pouze tato veřejná prostranství:** náměstí, návsi, tržiště, navazující prostranství obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, železniční stanice a dalších objektů občanské vybavenosti, které jsou ve vlastnictví obce.

Navazující prostranství = bezprostřední, sousedící okolí, které na objekt občanské vybavenosti funkčně navazuje



- **a) Veřejná prostranství v obcích**

- -vytváření/rekonstrukce veřejných prostranství obce zejména úprava povrchů (včetně zatravnění), osvětlení, oplocení a venkovní mobiliář (lavičky, venkovní stoly, odpadkové koše, veřejné WC, psí záchody, stojany na kola, zábradlí, úřední desky, informační panely, orientační mapy, plakátovací plochy, rozcestníky, pomníky, přístřešky do 25 m² zastavěné plochy),
- -vytváření/doplnění soliterních prvků sloužících k dotvoření celkového charakteru veřejného prostranství –vodní prvky (kašny, fontány, pítka a ptačí napajedla či koupadla),
- -herní prvky,
- -doplňující výdaje jako součást projektu (parkoviště, odstavné manipulační plochy) tvoří max. 30 % projektu,
- -nákup nemovitosti.



- **NELZE podpořit**
- **oblast a) Veřejná prostranství**
- •Nástupiště zastávek veřejné dopravy,
- •sportoviště,
- •nákup/výsadba a ošetřování dřevin – stromy, keře
- •nová výstavba pomníků,
- •!! Oplocení hřiště u MŠ a ZŠ !! – Záleží na tom, zda se jedná o veřejné prostranství navazující na objekt občanské vybavenosti (tzn. otevřené pro veřejnost), pokud ano, lze podpořit, jinak ne.



Další Podmínky:

- a) Veřejná prostranství v obcích
- -Projekty jsou prováděny v souladu s plány rozvoje obcí a vesnic ve venkovských oblastech a jejich základních služeb a jsou-li v souladu s příslušnou strategií místního rozvoje.
- -Veřejné prostranství musí být součástí intravilánu obce
- -Způsoby uspořádání vlastnických vztahů: Vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50 % podílem, věcné břemeno, právo stavby.
- -Předmětem podpory jsou veřejná prostranství: náměstí, návsi, tržiště a dále navazující prostranství obecního úřadu, pošty, kostela, hřbitova, železniční stanice a nebo dalších objektů občanské vybavenosti. Navazující prostranství dalších objektů občanské vybavenosti lze podpořit za podmínky, že jsou tyto objekty ve vlastnictví obce.



Fiche 5 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech g) Stezky

- Projekt lze realizovat mimo PUPFL a intravilán obce (výjimkou je značení v intravilánu)
- Projekt nesmí zakládat veřejnou podporu
- Předmět dotace musí být budován ve veřejném zájmu, musí být přístupný veřejnosti a v rámci vázanosti projektu na účel nesmí být jeho užívání zpoplatněno
- **Nezpůsobilé výdaje: cyklostezky, singletreky, in-line dráhy, ferrata**
- V případě značení je nutné doložit alespoň souhlas vlastníků s realizací projektu
- V případě realizace projektu na zvláště chráněném území (ZCHÚ) nebo v lokalitě soustavy Natura 2000 se nejedná o stezku interpretující chráněné území nebo předmět ochrany ZCHÚ
- Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% spoluvlastnickým podílem, věcné břemeno a právo stavby



Způsobilé výdaje

- Výstavba/rekonstrukce a rozšíření pěších a lyžařských stezek, hipostezeka tematických stezek, jejich značení, směrové a informační tabule či interaktivní prvky
- ◦Stavební výdaje související s danou stezkou –zřizování odpočinkových stanovišť, přístřešků, výstavba herních a naučných prvků, fitness prvků, budování a zpevnění mostků, lávek, vyhlídky, zábradlí, úvaziště pro koně a případně další stavební výdaje související s danou stezkou
- Doplňující výdaje jsou součástí projektu a tvoří max. 30% projektu (zařízení k odkládání odpadků, veřejné toalety)
- Nákup nemovitosti



Přílohy Žádosti o dotaci

- **Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech**
- **a) Veřejná prostranství v obcích; g) Stezky**
- •Povolení stavebního úřadu (v případě stavebních úprav)- prostá kopie, pokud stavební povolení není potřeba, tak doložit vyjádření stavebního úřadu, že není vyžadováno,
- •Projektová dokumentace (pokud projekt podléhá řízení stavebního úřadu) – prostá kopie,
- •Půdorys stavby v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby – prostá kopie,
- •Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů). Budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název KÚ, měřítko mapy + výpis z KN (ne starší 3 měsíců k datu podání ŽoD) – prostá kopie,
- •Znalecký posudek při nákupu nemovitosti – prostá kopie,
- •Fotodokumentace aktuálního stavu místa realizace projektu
- •Prohlášení o realizaci projektu v souladu s plánem/programem rozvoje obce (strategického rozvojového dokumentu) (Příloha je dostupná na stránkách MAS u 6. Výzvy PRV sekce dokumenty) + výňatek z plánu, kde bude zmiňována problematika předmětu dotace – Prohlášení o souladu je na www.maskrkonose.cz
- •V případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění za jednotlivá preferenční kritéria, doloží požadované dokumenty v souladu s Fichí 5



Postup pro práci s Portálem farmáře

- <https://www.maskrkonose.cz/prv/skoleni>
- Je možno si domluvit osobní schůzku na MAS a společně projít jednotlivé kroky

